



РЕПУБЛИКА СРБИЈА – ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА ОПШТИНА ВРАЧАР
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 96-9/2013-VIII/3
Датум: 6. март 2013. године
Београд, Његошева 77

Скупштина градске општине Врачар је, на седници одржаној 6. марта 2013. године, на основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 65. став 1. у вези члана 4. и 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12) и члана 15. став 1. тачка 4. Статута градске општине Врачар („Службени лист града Београда“, број 45/08, 17/10, 44/10, 6/12, 35/12 и 44/12), а у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), **д о н е л а**

ОСНИВАЧКИ АКТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ВРАЧАР“

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

У циљу усклађивања оснивачког акта - Одлуке којом је основано Јавно предузеће за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар“, уписано у Регистар јавних предузећа у Агенцији за привредне регистре, Решењем о регистрацији превођења привредног субјекта бр. 32701/2005 од 16.06.2005. године, доноси се нови оснивачки акт.

Циљ оснивања Јавног предузећа

Члан 2.

Јавно предузеће за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар“, основано је да врши послове везане за управљање пословним простором у јавној својини на коме је носилац права коришћења Градска општина Врачар, послове издавања пословног простора, изградњу и одржавање пословног простора, са могућношћу удруживања средстава са другим предузећима и осталим корисницима путем повезивања капитала и обављање других послова и услуга.

Предмет

Члан 3.

Овим Актом, у складу са Законом о јавним предузећима, (у даљем тексту: Закон) регулисана су права и обавезе Градске општине Врачар (у даљем тексту: Оснивач) и Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар“ (у даљем тексту: Јавно предузеће), у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште Оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа;
- претежна делатност Јавног предузећа;

- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- права, обавезе и одговорности Оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према Оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног предузећа;
- заступање Јавног предузећа;
- органи Јавног предузећа;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које су поверене на управљање Јавном предузећу;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснивано Јавно предузеће.

Назив и седиште Оснивача

Члан 4.

Јавно предузеће основала је Градска општина Врачар.
Седиште Оснивача је у Београду, Ул. Његошева 77, матични број 07013183.

Правни статус Јавног предузећа

Члан 5.

Јавно предузеће основано овим актом има статус правног лица и сва права, обавезе и овлашћења у правном промету са трећим лицима, у складу са законом, од дана његовог уписа у регистар надлежног органа у складу са Законом.

Пословно име и седиште Јавног предузећа

Члан 6.

Јавно предузеће послује под пуним пословним именом и скраћеним пословним именом.
Пуно пословно име гласи: Јавно предузеће за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”.
Скраћено пословно име гласи: Јавно предузеће „Пословни простор Врачар”.
Седиште Јавног предузећа је у Београду, Ул. Његошева 77.
О промени пословног имена и седишта, одлучује надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Делатност Јавног предузећа

Члан 7.

Претежна делатност Јавног предузећа је: 68.32 - управљање некретнинама за накнаду.
Јавно предузеће може променити претежну делатност, уз сагласност Оснивача.
Јавно предузеће може поред претежне делатности обављати и друге делатности уз сагласност Оснивача.

Износ основног капитала, опис, врста и вредност неновчаног улога

Члан 8.

Уписани неновчани капитал Јавног предузећа износи 5.000,00 RSD.
Унети неновчани капитал Јавног предузећа на дан 24.03.1998. године, износи 5.000,00 RSD, а чине га основна средства за почетак рада Јавног предузећа:
- два велика канцеларијска стола,

- две канцеларијске столице,
- један РС рачунар.

Уписани новчани капитал Јавног предузећа износи:
290.098,15 RSD,
1.222.331,28 RSD,
Укупно: 1.512.429,43 RSD.

Уплаћени новчани капитал Јавног предузећа износи:
290.098,15 RSD на дан 30.06.2002. године,
1.222.331,28 RSD на дан 31.12.2002. године,
Укупно: 1.512.429,43 RSD.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач у складу са законом.

Права, обавезе и одговорности Оснивача

Члан 9.

Оснивач учествује у управљању по основу уложеног капитала, има право и обавезу у погледу вршења делатности Јавног предузећа, управљања, учешћа у добити и сношења ризика у пословању.

Оснивач обезбеђује средства за рад и то:

- преносом пословног простора на управљање који је Одлуком Оснивача од 9. децембра 1997. године, изузет из Заједничког фонда пословног простора општина и града Београда;
- преносом на управљање другог пословног простора и објеката које је Оснивач одлукама пренео Јавном предузећу.

Оснивач може својим одлукама и даље преносити на управљање, Јавном предузећу новостечени пословни простор, другу непокретну и покретну имовину, нематеријална права по разним основама и право коришћења.

Посебан јавни интерес у пословању Јавног предузећа остварује се на тај начин што Оснивач именује органе управљања Јавног предузећа.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

Права, обавезе и одговорности Јавног предузећа према Оснивачу

Члан 10.

Јавно предузеће планира свој рад и развој у складу са циљевима ради којих је основано, у условима деловања законитости тржишта, а на основу развојних програма и планова на које сагласност даје Оснивач.

Јавно предузеће послује као индиректни буџетски корисник.

Приход остварен од издавања у закуп пословног простора, привремених објеката, платоа и др., користи се у складу са Одлуком о буџету Оснивача.

Расподела добити и начин покрића губитка

Члан 11.

Одлуку о расподели добити доноси надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се Оснивачу и уплаћује се на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Одлуку о начину покрића губитка доноси надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Услови и начин задужења Јавног предузећа

Члан 12.

Јавно предузеће се може задуживати када је неопходно, у складу са законом, ради финансирања капиталних инвестиционих пројеката, под условом да надзорни одбор Јавног предузећа донесе одлуку о задуживању, уз сагласност Оснивача.

Заступање Јавног предузећа

Члан 13.

Директор представља и заступа Јавно предузеће, и врши друге послове прописане законом.

Органи Јавног предузећа

Члан 14.

Управљање у Јавном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи Јавног предузећа су:

- 1) Надзорни одбор и
- 2) Директор.

Надзорни одбор

Члан 15.

Надзорни одбор има три члана, од којих је један члан председник.

Председника и чланове надзорног одбора Јавног предузећа именује орган одређен Статутом Оснивача, под условима, на начин и по поступку утврђеном законом.

Један од чланова надзорног одбора именује се из реда запослених.

Представник запослених у надзорном одбору предлаже се на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

Чланови надзорног одбора именују се на период од 4 (четири) године.

За председника и чланове надзорног одбора именује се лице које испуњава законом прописане услове.

Мандат председнику и члановима надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се, односно могу се разрешити у случајевима утврђеним законом.

Надзорни одбор врши послове утврђене Законом, Статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Директор

Члан 16.

Директора Јавног предузећа именује орган одређен Статутом Оснивача, на период од 4 (четири) године, а на основу спроведеног јавног конкурса, у складу са поступком предвиђеним Законом.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовања (у даљем тексту: Комисија).

Комисију образује орган који је Статутом Оснивача одређен као надлежан за именовање директора.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем, у складу са Законом.

Директор се разрешава, у случајевима утврђеним законом.

Директор врши послове утврђене Законом, Статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Директор може бити суспендован у случајевима и на начин предвиђен Законом.

Вршилац дужности директора

Члан 17.

У случајевима утврђеним Законом, орган надлежан за именовање директора Јавног предузећа именује вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, орган надлежан за именовање директора Јавног предузећа може донети одлуку о именовању Вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора.

Имовина која се не може отуђити

Члан 18.

Јавно предузеће има право управљања пословним простором и осталим објектима у јавној својини, на којима је корисник Оснивач.

Новац и хартије од вредности уређују се посебним законом.

Јавно предузеће не стиче својину, нити право коришћења на непокретностима чији је носилац права коришћења градска општина Врачар, а које су му поверене на управљање и ради давања у закуп.

Јавном предузећу се не преносе у својину ни друге ствари у јавној својини.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које су поверене на управљање Јавном предузећу

Члан 19.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног предузећа, врши се под условима, на начин и по поступку прописаним законом којим се уређује јавна својина.

Заштита животне средине

Члан 20.

Ради заштите животне средине у Јавном предузећу се нарочито:

- 1) планира и спроводи заштита животне средине,
- 2) прати стање у погледу животне средине и благовремено предузимају мере за њену заштиту и унапређење,
- 3) организује благовремено и систематско обавештавање надлежних органа и организација ван Јавног предузећа о настанку чињеница којима се озбиљније угрожава животна средина.

Општи акти Јавног предузећа

Члан 21.

Општи акти Јавног предузећа су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Статут доноси надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

Други општи акти морају бити у складу са Статутом.

Цене услуга

Члан 22.

Јавно предузеће образује цене својих услуга, Одлуком надзорног одбора.

На Одлуку о ценовнику из претходног става сагласност даје Оснивач.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Јавно предузеће је дужно да своја општа акта усагласи са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и овим Актом у року од 30 дана, од дана ступања на снагу овог Акта.

Ступањем на снагу овог Акта престају да важе одредбе Одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар“ („Службени лист града Београда, број 21/97, 14/00, 22/02 и 28/06).

Овај Акт ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Београда".

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР
Број: 96-9/2013-VIII/3 – 6. март 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА

др Тијана Благојевић, с.р.

Тачност преписа оверава
с е к р е т а р к а

Биљана Мирковић